Общество с ограниченной ответственностью «ЮМАКС»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №01/1-ОП от 15.01.2024

Генеральный директор ООО «Юмакс»

Мягков М.Ю.

М.П.

Дополнительная образовательная программа

«Ораторское искусство»

Москва 2024

Аннотация программы

Дополнительная образовательная программа «Курс по ораторскому мастерству MAXIMUM» рассчитана на школьников 6-9 классов, желающих освоить основы ораторского мастерства. Программа подходит для любого уровня подготовки обучающихся.

Обучающиеся получат знания по основам риторики, правилам орфоэпии, стилям и жанрам речи, средствам языковой выразительности, научатся готовить речевой аппарат к публичному выступлению, использовать экстралингвистические факторы и прием сторителлинга. Ученики программы познакомятся с приемами написания речи выступления и в конце курса в качестве итогового проекта подготовят собственное публичное выступление.

После прохождения программы «Курс по ораторскому мастерству MAXIMUM» обучающиеся смогут критически оценивать выступления других ораторов, обнаруживая речевые манипуляции, а также они смогут самостоятельно подготовить публичное выступление с учетом всех правил риторики.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.Пояснительная записка

Представленная программа является авторской дополнительной образовательной программой, которая создана на основе оригинальных методик компании «Юмакс», разработанных в 2013 г., апробированных на протяжении 9 лет во многих учебных группах и являющихся результатом нескольких лет работ творческого коллектива компании. Учебные результаты программы носят практико-ориентированный характер, что определяет ее направленность.

Реализация программы позволит обеспечить углубленную подготовку учащихся 6-9 классов общеобразовательной школы в области развития гибких навыков (soft skills). Такая подготовка является чрезвычайно востребованной учащимися и родителями учащихся 6-9 классов.

Программа включает в себя 16 занятий.

1.1. Актуальность программы

Актуальность программы вызвана необходимостью демонстрации навыков ораторского мастерства как в процессе получения образования, так и в любой профессиональной сфере.

1.2. Цель программы

Обучение подготовке публичных выступлений.

1.3. Задачи обучения

- Предоставить теоретические знания по основам риторики, орфоэпии, использованию соответствующей лексики, средствам выразительности, стилям и жанрам речи;
- Предоставить практический опыт по подготовке речевого аппарата к выступлению, использованию приема сторителлинга, распознаванию речевых манипуляций, критическому чтению текстов;
- Ознакомить с основными приемами написания речи.

1.4. Задачи развития

- Расширить языковой опыт обучающихся;
- Предоставить возможность создания собственного публичного выступления в качестве итогового проекта.

1.5. Задачи воспитания

- Научить корректно и структурированно выражать собственные мысли.

1.6. Планируемые результаты обучения

- Знание основных языковых норм;
- Знание приемов написания речи для публичного выступления;

- Умение анализировать письменную и устную речь на предмет речевых манипуляций;
- Готовое публичное выступление, соответствующее всем правилам риторики.

1.7. Категория обучающихся (возраст) по программе

Программа рассчитана на обучающихся в возрасте от 12 до 16 лет в 6-9 классах общеобразовательных школ. В процессе обучения учитываются возрастные особенности обучающихся – сформированность процессов восприятия, внимания, памяти, мышления и воображения. Опираясь на эти процессы, преподаватель программы формирует у обучающихся компетенции, необходимые для успешной сдачи итогового проекта.

1.8. Срок реализации программы

Программа рассчитана на 16 академических часов. С учетом возможностей учеников заниматься дополнительно к основному образованию, она может быть реализована за 16 недель.

1.9. Формы и режим занятий

Программа дополнительного образования рассчитана на 16 академических часов. Расписание занятий формируется с учетом занятости учащихся в общеобразовательной школе, проходят в послеобеденное время в рабочие дни и в утренние или дневные часы в выходные. Обучение представлено в формате электронного обучения.

Продолжительность аудиторных занятий 30 минут и перерывом 15 минут.

Наполняемость групп – до 20 человек.

Самостоятельные занятия учеников (домашние работы) включают в себя работу над итоговым проектом – подготовкой собственного публичного выступления.

Режим занятий:

- Количество часов в неделю – не более 1 учебного часа;
- Количество занятий в неделю – 1 раз в неделю;
- Расписание уроков доступно в будние и выходные дни. Актуальное расписание доступно в личном кабинете ученика.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Месяцы	**1 месяц**				**2 месяц**				**3 месяц**				**4 месяц**				**ИТОГО**
Недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Занятия 1 раз в неделю	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	**16**

1.10. Форма обучения

Форма дистанционного обучения предполагает использование специальных информационных технологий, таких как компьютерная графика, аудио и видео, интерактивные элементы системы управления учебным процессом (Образовательная платформа MAXIMUM), а также средств видеосвязи. Занятия в формате дистанционного обучения предполагают изучение теоретического материала и отработку практических задач.

1.11. Трудоемкость программы

Программа рассчитана на 16 академических часов. Программа учитывает возможности учеников заниматься дополнительно к основному образованию.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Учебная (рабочая) программа

Наименование тем	Виды учебных занятий	Содержание учебных занятий
1. Основы риторики	Практическое занятие	Виды вопросов. Различия внушительной и убедительной речи. Составляющие элементы речи.
2. Орфоэпия	Практическое занятие	История становления орфоэпических норм современного языка. Маркеры правильной речи.
3. Подготовка речевого аппарата	Практическое занятие	Речевая разминка. Массаж губ. Разогрев голосовых связок. Дикция. Звукоподражание. Упражнения для дыхания.
4. Экстралингвистические факторы	Практическое занятие	Постановка интонации. Работа с паузами. Мимика. Жесты и поза для правильной речи. Средства борьбы со стрессом во время выступления.
5. Словарный запас	Практическое занятие	Определение словарного запаса. Способы его формирования.
6. Логика речи	Практическое занятие	Определение и 4 закона логики. Различия устной и письменной речи. Нарушение логики и способы его избежать.

7. Сторителлинг 1	Практическое занятие	Определение и функции сторителлинга. Путь героя в истории.
8. Сторителлинг 2	Практическое занятие	Основные сюжеты сторителлинга. Универсальные правила построения истории.
9. Средства выразительности 1	Практическое занятие	Использование средств выразительности в публичной речи. Лексические средства выразительности.
10. Средства выразительности 2	Практическое занятие	Синтаксические средства выразительности.
11. Стили и жанры	Практическое занятие	Функциональные стили речи и их использование в различных речевых ситуациях.
12. Публичная речь	Практическое занятие	Подготовка к публичному выступлению. Приемы публичного выступления.
13. Речевые манипуляции	Практическое занятие	Провокация. Лесть. Чтение в сердцах. Вопросы-уловки. Призыв. Вывести из себя. Трансформация тезиса.
14. Критическое чтение	Практическое занятие	Ситуации, когда текст манипулирует читателем. Способы работы с манипуляциями.
15. Как написать свою речь: приемы	Практическое занятие	Общая структура речи. Вступление и основная часть текста. Логика изложения речи и слова-

		связки. Заключение и формулирование речи.
16. Подготовка выступления	Практическое занятие	Приемы сокращения текста и выделения в нем главных мыслей. Правильное формулирование аргументов. Составление плана подготовки выступления. Приемы удержания внимания аудитории.

3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация предполагает защиту проектной работы в конце курса и представляет собой публичное выступление, подготовленное обучающимся.

4. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Методические и учебные материалы

Каждое занятие Программы описано в методическом пособии для преподавателей.

В процессе урока учащимися применяется учебное пособие, разработанное ООО «Юмакс».

4.2 Учебно-материальная база

Для реализации программы необходимо следующее оборудование: компьютер с основными устройствами ввода информации (мышка, клавиатура), внешние или встроенные динамики, микрофон, веб-камера, оборудование для подключения к сети Интернет.

5. ЛИТЕРАТУРА

Методическое пообие по ораторскому мастерству: издание ООО «Юмакс», 2022 – 2023 гг.

Учебное пособие по ораторскому мастерству: издание ООО «Юмакс», 2022 – 2023 гг.